

Министерство образования Кировской области
Кировское областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение «Кировский сельскохозяйственный техникум имени
дважды Героя Социалистического Труда А.Д. Червякова»

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК КОГПОБУ «Кировский
сельскохозяйственный техникум»

O. С. Петухова
«07» октября 2022 г.

Утверждено
Приказом № 159-О от «07» октября 2022г.
Директор КОГПОБУ "Кировский
сельскохозяйственный техникум"



Н.И. Кондауров

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении классных руководителей
КОГПОБУ «Кировский сельскохозяйственный техникум».

Принято решением Совета техникума
протокол № 1 от «01» сентября 2022 г

г.Котельнич, 2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Методическое объединение классных руководителей создается в целях совершенствования системы воспитания и самовоспитания личности студента при заместителе директора по воспитательной работе.

Методическое объединение организует свою работу на принципах гуманизации и демократизации воспитания, основанных на диалоговом сотрудничестве педагогов и студентов.

1.2. В состав методического объединения входят классные руководители, кураторы учебных групп заочного отделения. К работе методического объединения могут привлекаться воспитатели общежитий, работники библиотек, руководители клубов, студий, кружков и других молодежных объединений (в части их функциональных обязанностей, связанных с работой методической комиссии).

1.3. Методическое объединение возглавляет председатель - заместитель директора по воспитательной работе.

1.4. Персональный состав методическое объединение, ее председатель назначаются приказом директора учебного заведения.

II. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ.

Основными задачами методического объединения являются:

2.1. Повышение профессионального и культурного уровня членов методического объединения, создание благоприятных условий для выявления и развития творческих способностей, нового педагогического воспитания.

2.2. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта воспитания и самовоспитания личности, пропаганда отечественного и мирового опыта организации воспитательного процесса.

2.3. Организация методической работы.

III. ПЛАНИРОВАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ.

3.1. План работы методического объединения классных руководителей составляется на учебный год и служит основой планирования работы секций. Он может включать разделы:

- основные направления работы;
- план заседаний;
- индивидуальная работа;
- организация контроля.

3.2. Содержание работы методического объединения классных руководителей:

3.2.1. Проведение заседаний (не реже одного раза в два месяца).

3.2.2. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта по проблемам воспитания и самовоспитания студентов, в том числе:

- воспитание студента как личности и гражданина;
- формирование ценностных ориентаций: отношения к своему Отечеству, человеку, труду и т.п.;
- привитие культуры общения, межнациональных отношений;
- формирование духовной культуры, приобщение к системе культурных ценностей своего народа, мировой культуры;

- развитие потребности в самовоспитании, самоуправлении;
- формирование деловых качеств: самостоятельности, предприимчивости, ответственности;

- воспитание правовой, экологической культуры;
- и другим актуальным для учебного заведения проблемам.

3.2.3. Создание совместного с методическим (педагогическим) кабинетом методологической базы, направленной на развитие аналитических, организационно-коммуникативных способностей классных руководителей, овладение методами прогнозирования педагогической деятельности.

3.2.4. Оказание практической помощи классным руководителям по планированию педагогической работы, развитию экспериментальной работы, направленной на обновление содержания воспитания, пропаганду и внедрение лучшего опыта воспитания и самовоспитания личности.

3.2.5. Проведение организационно-методических мероприятий по выполнению рекомендаций органов управления образованием Российской Федерации по вопросам воспитания и самовоспитания личности.

3.2.6. Организация повышения педагогического мастерства членов методического объединения классных руководителей через школы начинающего классного руководителя, «школы общения», психологический всеобуч, творческие клубы, семинары-практикумы, педагогические конференции, методические выставки.

3.2.7. Отработка и внедрение передовых методик воспитания, направленных на развитие творческой личности.

3.2.8. Оказание помощи при подготовке и проведении открытых внеклассных воспитательных мероприятий.

3.2.9. Обсуждение состояния воспитательной работы в отдельных учебных группах, на отделении и выработка рекомендаций по ее улучшению.

3.2.10. Рассмотрение и обсуждение планов работы, методических разработок.

3.2.11. Заслушивание информации о работе отдельных классных руководителей, воспитателей общежитий, руководителей секций.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ.

4.1. Председатель методического объединения классных руководителей имеет право:

4.1.1. Посещать воспитательные мероприятия в любых структурных подразделениях учебного заведения.

4.1.2. Вносить предложения директору учебного заведения, его заместителям по вопросам совершенствования воспитательного процесса, его методического обеспечения.

4.1.3. Вносить предложения по подбору и расстановке руководителей секций, классных руководителей.

4.1.4. Приглашать на заседания по мере необходимости активы учебных групп, руководителей структурных подразделений, молодежных организаций и объединений, а также по согласованию с руководством учебного заведения родителей студентов.

4.1.5. Вносить предложения о поощрении лучших классных руководителей и других членов методического объединения за высокий профессионализм в воспитании и самовоспитании личности студента.

4.2. Председатель методического объединения классных руководителей обязан:

4.2.1. Организовывать и направлять работу методического объединения в соответствии с современными требованиями.

4.2.2. Обеспечивать проведение планируемых воспитательных, организационно - методических мероприятий, научных исследований.

4.2.3. Способствовать постоянному росту профессионального мастерства членов методического объединения.

4.2.4. Организовывать работу по методическому обеспечению, пропаганде, изучению, обобщению и внедрению лучшего опыта воспитания и самовоспитания личности студента.

4.2.5. Вести картотеку передового педагогического опыта, делопроизводство методического объединения.

4.2.6. Нести ответственность за выполнение плана работы комиссии.